

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
আইন অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২৫০.২৫.০০৬.২২.১৩

তারিখ: ১২/০১/২০২৩ খ্রি.

বিষয়: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম অর্ধ-বার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২২) স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম অর্ধ-বার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২২) স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রস্তুত করা হয়েছে।

প্রতিবেদনটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত-৭। পাতা

মুনিরা সুলতানা
উপসচিব (আইন)
ফোন: +৮৮০২৫৫১০০৯৫০
E-mail: munira.sultana@modmr.gov.bd

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দ্রঃআ: উপসচিব (ই-গভর্ন্যান্স-২ অধিশাখা)]

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)

- ১। উপসচিব (বাজেট) ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (ইনোভেশন সেবাবলী আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।

ই-গভর্নার্স ও উচ্চবিদ্যালয়ের কর্মসূলিকজ্ঞা ২০২২-২০২৩

୧ମ ଅର୍ଥବାର୍ଷିକ (୩ ଜୁଲାଇ-୦୩ ଡିସେମ୍ବର ୨୦୨୨) ସ୍ବ-ଶୂଳ୍ୟାଳୟନ ପ୍ରାତିବେଦନ

ମନ୍ତ୍ରଗାଲୟ: ଦୟେଗ ବ୍ୟବସ୍ଥାପନା ଓ ତୀର୍ଣ୍ଣ ମନ୍ତ୍ରଗାଲୟ

ବୁନିରୀ ସମାଜାଳୀ
ଉପକାରିତା
ଦୁର୍ଯ୍ୟ ବାବଧାରଣା ଓ ଆମ ବାବଧାରଣା
ଗନ୍ଧାରା ତଥା ବାହ୍ୟାଦେଶ ସରକାର

1